

### АТЕСТАЦІЙНИЙ ЛИСТ<sup>1</sup>

1. Прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника.
2. Дата подання атестаційних документів.
3. Освіта (вища / фахова передвища / середня спеціальна).
4. Ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти (молодший спеціаліст/бакалавр/спеціаліст/магістр).
5. Заклад вищої (фахової передвищої, середньої спеціальної) освіти, де виданий диплом про освіту.
6. Спеціальність, зазначена у дипломі.
7. Кваліфікація, зазначена в дипломі (в додатку до диплома).
8. Стаж педагогічної роботи.
9. Посада, за якою атестується (яку займає) заявник.
10. Навчальна дисципліна (навчальні дисципліни), яку (які) викладає заявник (для викладачів та майстрів виробничого навчання).
11. Дата проходження та результати попередньої атестації.

Рішення атестаційної комісії (залежно від суб'єкта утворення та предмета атестації)

\_\_\_\_\_ :  
(найменування закладу (установи) освіти)  
атестувати \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові педагогічного працівника)  
як такого, що \_\_\_\_\_ займаній посаді<sup>2</sup>,  
(відповідає/не відповідає (необхідне зазначити))  
\_\_\_\_\_ (присвоїти / підтвердити / відмовити в присвоєнні / відмовити в підтвердженні (необхідне зазначити))<sup>3</sup>;  
\_\_\_\_\_

Присвоїти кваліфікаційну категорію (необхідне зазначити)<sup>4</sup>.

Направити атестаційні документи педагогічного працівника \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)  
до закладу (установи) освіти за місцем роботи для проведення його атестації на присвоєння кваліфікаційної категорії, якій відповідають його педагогічні досягнення<sup>5</sup>.

Голова атестаційної комісії \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)  
Секретар \_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)  
М.П. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року  
Атестаційний лист одержав " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_ (підпис)

<sup>1</sup> Атестаційний лист оформлюється окремо для атестації на присвоєння тарифного розряду, кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та за окремими посадами.

<sup>2</sup> Крім випадків присвоєння педагогічного звання.

<sup>3</sup> Заповнюється тільки та позиція, яка відповідає предмету атестації педагогічного працівника.

<sup>4</sup> Заповнюється в разі відмови у присвоєнні (підтвердженні) кваліфікаційної категорії "спеціаліст другої категорії", "спеціаліст першої категорії".

<sup>5</sup> Заповнюється в разі відмови у присвоєнні (підтвердженні) кваліфікаційної категорії "спеціаліст вищої категорії".